

ANNEE SCOLAIRE 2023-2024

Circonscription de Villeurbanne 1
PROCES-VERBAL du TROISIEME CONSEIL D'ECOLE

ECOLE	Ecole élémentaire Croix-Luizet 61 rue château Gaillard 69100 Villeurbanne
Date	Mardi 18 JUIN 2024
Commune	Villeurbanne

Participants

Enseignants : M. GIORGI, Mme BESSON, Mme LETINOIS, Mme JOLLY, M. LAMOUILLE, Mme STOETZEL, Mme GERVAIS, Mme HOULETTE, Mme LORIMEY, Mme SCHMITT, Mme DEMARE, Mme BURIANNE, Mme ANGLEY, M. PRADES, Mme BILLOUD, Mme GRATALOUF

Parents élus : Mme TOUROUGUI, Mme JERRY, Mme EMPEREUR, Mme ZAHNA, Mme SADKI, Mme CHAVANT, Mme CHANSAVANG

Mairie : Mme FORTAS, Mme LOIRE, Mme KEICHIAN

Périscolaire : M. GORZALA, Mme SANCHEZ, Mme CHETIOUI

ATSEM : Mme GALLUZO, M. DIMA

AESH : Mme SIBILLE

Absents excusés

Mme LAURENT, Mme CHOUZY, Mme PONTER, Mme LEGAVRE, Mme BERRA, Mme MOREL, Mme STUMPO, Mme ZEGNA-RATA, Mme BARNIER, Mme GOURLAY

Ordre du jour

- 1- Travaux de restructuration de l'école
- 2- Bilan périscolaire
- 3- Bilan des actions relatives à la santé
- 4- Retour sur les festivités (Olympiades / Fête de l'école)
- 5- Effectifs et équipe pédagogique 2024-2025
- 6- Projets 2024-2025
- 7- Bilan financier

Rédaction du procès-verbal

1/ Travaux de restructuration de l'école (annexes 1 à 2) :

Lecture de la lettre de Mme TRON, adjointe au maire par Mme LOIRE. Cette dernière a pris le temps de répondre aux diverses questions relatives aux travaux.

L'équipe de la maternelle a évoqué la présence de rats depuis quelques semaines dans les cours mais également à l'intérieur des locaux.

Le retard dans les travaux suscite quelques inquiétudes au sein de l'équipe maternelle d'autant plus que les conditions de travail, au sein d'une structure vieillissante, sont loin d'être confortables.

2/ Bilan périscolaire (annexes 3 à 5) :

M. GORZALA est revenu sur les effectifs avec environ 100 enfants en maternelle et 200 en élémentaire pendant la pause méridienne. L'équipe de direction a été stable et il y a eu peu de changement en ce qui concerne les animateurs.

Avec le passage à 4 jours, les mercredis ont été forts appréciés par l'équipe du périscolaire car ils offraient l'opportunité de mettre en place des activités diversifiées et novatrices au cours desquelles ils disposaient de plus de temps.

Les temps des leçons ont connu un vif succès auprès des familles. L'équipe périscolaire souligne un grand nombre d'enfants inscrits et des retours positifs.

Le thème de l'année prochaine sera axé sur l'écologie et les sciences. Les actions communes avec l'équipe enseignante telles que les Olympiades seront maintenues.

3/ Bilan des actions relatives à la santé (annexes 6 à 8) :

Lecture détaillée des actions réalisées au cours de l'année par Mme BOUDOUH, notre infirmière scolaire.

- Mise en place 26 PAI sur l'école Croix-Luizet (des grandes sections jusqu'en CM2).
- Dépistage des élèves de grande section avec 62 bilans réalisés.
- Dépistage des élèves de CE2 avec 61 bilans réalisés.
- Actions de promotion à la santé menées auprès de différentes classes d'âge.
- Participation à 18 ESS et à 27 Equipes éducatives.

Les informations complémentaires des ces différentes missions sont mentionnées dans les annexes.

Dans les perspectives 2024-2025, Mme BOUDOUH souhaiterait mettre en place des séances de prévention sur la santé bucco-dentaire dès la grande section, renforcer les interventions auprès des élèves de cycle 3 en travaillant les compétences psychosociales ou encore poursuivre les actions menées au sein de notre dispositif ULIS.

4/ Retour sur les festivités (annexes 9 à 11) :

A. Olympiades

Ces Olympiades ont été la consécration d'un long travail. Dans un premier temps, nous avons organisé des élections d'ambassadeurs en CM1 afin de recruter 5 nouveaux élèves s'engageant pour deux années et collaborant avec les 5 ambassadeurs de CM2. Ces élèves ont réalisé un sondage au sein des classes afin de déterminer les activités appréciées lors de la dernière session mais également celles auxquelles les élèves de l'école voudraient participer.

Après délibération, nous sommes tombés d'accord sur 8 activités. A partir de là, nos ambassadeurs ont travaillé sur les règles des jeux afin qu'elles puissent correspondre à l'hétérogénéité de nos 320 élèves.

Une fois cette étape terminée, nous nous sommes penchés sur l'organisation des jeux et toute sa logistique : réservation des équipements sportifs, mobilisation de la main d'œuvre nécessaire, répartition des élèves, rotations lors des jeux... Au final, ce sont 32 équipes qui se sont affrontées au cours de deux matinées du mois de mai et le bilan a été très positif.

B. Fête de l'école

La livraison du matériel la veille nous a permis de faire une répétition en interne le matin de la fête de l'école. Malgré quelques averses le matin, nous avons eu la chance d'être épargnés le soir lors de l'arrivée des parents.

Nous nous félicitons pour l'organisation de cette fête en collaboration avec l'équipe périscolaire et les parents élus. L'affluence était encore très importante cette année. La mise à disposition du square du Château a été très appréciée : elle a permis de répartir les personnes sur plus d'espace en délimitant un espace pour les jeux et un autre pour les représentations sur scène.

La présence de Monsieur le Maire et d'une partie de sa délégation a été très appréciée par l'équipe pédagogique et l'ensemble des familles.

5/ Effectifs et organisation pédagogique 2024-2025 (annexes 12 à 14) :

Au niveau de la maternelle, on notera une grande stabilité de l'équipe : seule Mme LORIMEY, qui part à la retraite, sera remplacée. Il y aura l'année prochaines 7 classes (2 PS, 1 PMS, 1 MS, 1 MGS et 2 GS).

En élémentaire, les effectifs, en dessous des seuils depuis plusieurs mois, conduiront à la fermeture d'une nouvelle classe. Il y aura ainsi 13 classes avec le dispositif ULIS (2 CP, 1 CP-CE1, 2 CE1, 3 CE2 et 5 CM1-CM2).

Nous avons profité de ce conseil d'école pour annoncer aux parents les enseignants qui ne seront plus sur Croix-Luizet l'année prochaine mais également pour présenter une partie de ceux qui vont être amenés à les remplacer.

6/ Projets 2024-2025 (annexe n°15) :

L'école a présenté les différents vœux effectués avec les actions éducatives proposées par la municipalité de Villeurbanne. Les délibérations devant se tenir au mois du juillet,

ANNEE SCOLAIRE 2023-2024

nous avons expliqué aux membres du conseil qu'une description plus précise des actions retenues sera faite à la rentrée.

En parallèle, le plan PHARe sera poursuivi l'année prochaine en élémentaire. Des séances sur l'empathie verront le jour en maternelle.

L'équipe enseignante a exposé sa volonté de maintenir le lien entre la maternelle et l'élémentaire par le biais de diverses actions et la construction d'outils communs. La première étape consistera en la création d'un cahier PEAC retraçant le parcours artistique et culturel de chaque enfant, de la petite section jusqu'au CM2.

7/ Bilan financier (annexes 16 à 18) :

Dans un souci de transparence, les équipes de maternelle et d'élémentaires ont présenté leur bilan comptable en cours.

Un point sur les sorties et la participation de l'APE a été fait en fin de conseil.

Claire LETINOIS (secrétaire de séance)

Julien GIORGI (directeur d'école)

Date : 20 juin 2024

Date : 20 juin 2024

Signature



Signature



Annexe 1 :

L'ADJOINT AU MAIRE DE VILLEURBANNE

SONIA TRON

ville de villeurbanne

11 juin 2024

nos réf : DED/SDE

vos réf :

objet :

dossier suivi par :

hôtel de ville

place lazare-goujon

métro gratte-ciel

téléphone 04 78 03 67 67

télécopie 04 78 84 28 41

www.villeurbanne.fr

Mesdames, messieurs les parents d'élèves du groupe scolaire Croix-Luizet,

La Ville a engagé en 2023 une restructuration lourde du groupe scolaire Croix-Luizet, en raison de la configuration et de l'état des bâtiments existants. Ce chantier, important par sa taille, sa durée et son coût, a nécessité la création d'un site scolaire provisoire, qui permet aujourd'hui d'accueillir l'école élémentaire, et dans une deuxième phase, l'école maternelle. Ces deux phases d'opération permettent de minimiser les nuisances sur la vie scolaire et de garantir une tenue de chantier plus correcte.

Vous avez constaté que si la première étape de démolition a bien eu lieu depuis l'été dernier, le chantier est depuis plusieurs semaines à l'arrêt. Cet arrêt s'explique par des difficultés que rencontre la Ville, et notamment :

- Un retard pris au cours des différentes phases d'études, entraînant des décalages sur l'enchaînement des travaux ;
- Une consultation des entreprises en partie infructueuse avec des offres de prix trop élevées sur plusieurs lots par rapport aux estimations de notre maître d'œuvre. Celle-ci a donc été relancée en avril dernier.

Pour toutes ces raisons, et parce que la Ville tient à ce que le chantier se poursuive de manière satisfaisante, tant pour l'école et son fonctionnement qu'en matière de finances publiques, le calendrier initialement annoncé d'une livraison définitive de l'opération pour septembre 2026 ne pourra pas être respecté. Afin de se donner les moyens d'une réalisation sereine tout en prenant en compte les usages d'une école et le besoin de stabilité de leur environnement d'apprentissages pour les enfants, la Ville se projette sur une livraison définitive en septembre 2028.

ANNEE SCOLAIRE 2023-2024

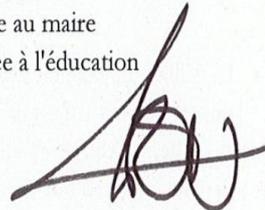
Annexe 2 :

Un calendrier plus précis vous sera présenté à la rentrée prochaine. Il précisera notamment les nouvelles échéances envisagées pour le rapatriement de l'élémentaire et le déménagement de la maternelle, points sur lesquels la Ville travaille étroitement avec les directions d'écoles et la circonscription Villeurbanne 1 de l'Education nationale. Des rencontres sont et seront régulièrement organisées pour vous informer des nouvelles échéances.

Consciente des désagréments causés par ce retard important, et notamment pour l'école maternelle qui reste aujourd'hui sur le site directement concerné par le chantier, la Ville s'engage à travailler étroitement avec l'ensemble de la communauté éducative à ce que les conditions de fonctionnement temporaire des deux sites soient optimisées.

Je vous prie de croire, mesdames, messieurs, à l'expression de mes plus cordiales salutations.

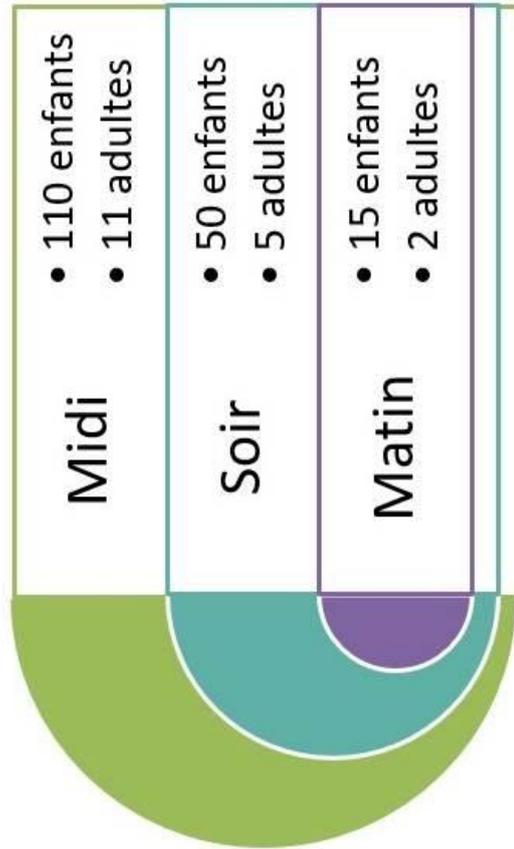
Sonia Tron
adjointe au maire
déléguée à l'éducation



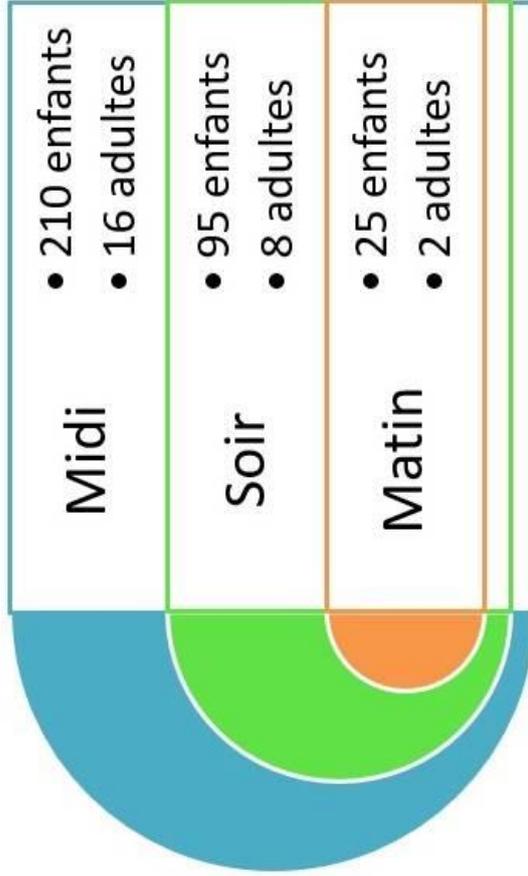
Annexe 3 :

Les effectifs périscolaires

MATERNELLE



ELEMENTAIRE



Annexe 4 :

BILAN SUR LES CHANGEMENTS DE CETTE ANNEE

TRAVAUX / TRANSITION	AIDE AUX LEÇONS	ECOLE SUR 4 JOURS	AUTRES
<ul style="list-style-type: none">• Fin du projet « Echos d'école » avec le collectif Ananssé• Bâtiment transitoire apprécié par tous• Moins d'échanges maternelle - élémentaire	<ul style="list-style-type: none">• 70 enfants• 5 groupes mixtes en salle de classe• 20 min consacrées à ce temps	<ul style="list-style-type: none">• Mercredi devient un vrai centre de loisirs, avec plus de temps pour les activités• Temps du soir plus court, rythme plus intense pour les enfants	<ul style="list-style-type: none">• Beaucoup d'intervenants extérieurs, notamment les mercredis• Plus d'heures de préparation pour les animateurs• Thèmes périscolaires et événements très appréciés

Annexe 5:



PROJECTION 2024-2025



Annexe 6 :

Bilan de Santé Scolaire Actions menées au cours de l'année 2023/2024.

❖ PAI :

- **26 PAI GS + élémentaire** (28 l'année dernière) : 1 diabétique / 8 allergies alimentaires / 12 avec de l'asthme / 5 autres pathologies

❖ Dépistage des élèves de GS :

- **62 bilans** de santé réalisés (la totalité des élèves)
- **IMC des GS :**
 - 9,68% des élèves en surcharge pondérale (surpoids + obésité) soit 6 élèves. Chiffre qui a doublé par rapport à l'année dernière (3,45%).
 - Légèrement au-dessus de la moyenne de la ville (7,8%)
- **Constat :** une augmentation du taux d'élève en surcharge pondérale par rapport à l'année dernière mais cela reste inférieur par rapport aux années post covid.
- **Suivi élèves avec orientations :**
 - Orthophonie : 5 demandes de bilan / 9 élèves avec un suivi déjà en cours.
 - 5 orientations pour la vision et 5 pour l'audition.
 - 3 avis dentistes (caries). L'état bucco-dentaire est de plus en plus négligé. Intérêt d'intervenir sur des actions de sensibilisations l'année prochaine.
 - 2 orientations en CMP pour mutisme et prise en charge en psychomotricité.

Annexe 7 :

❖ **Dépistages des CE2 :**

- **61 bilans réalisés :**
 - 8 orientations en vision.
 - 7 élèves avec un retard vaccinal (DTPc). Après relance des parents : 5 rattrapages.
Vigilance : retour de certaines épidémies : Rougeole / Coqueluche.
 - 9 familles reçues après bilans.
- **Suivi élèves avec orientations :**
 - 4 avis dentistes.
 - 2 en orthophonie (avec accompagnement des familles).
 - 2 en psychomotricité.
 - 4 demandes sociales (PRE, association ACBCL, MDM).
- **Evolution IMC :**
 - 7 élèves en surcharge pondérale (surpoids et/ou obésité) → ce qui représente 11,48% en dessous de la moyenne de la ville (14,9%) et en diminution par rapport à l'année dernière (16.18%).
 - 3 inscriptions au dispositif *Pass sport santé*
 - 7 élèves avec un IMC en dessous de la courbe (maigreur), ce qui représente le même taux que celui des élèves en surcharge pondérale (11,48%).

Annexe 8 :

❖ **Actions de promotion santé :**- **Déjà réalisées :**

Hygiène bucco-dentaire	CP	Durée 1h
Estime de soi	CP	Durée 1h
Goûter équilibrée	ULIS	Durée 1h
Goûter équilibrée	CE2	Durée 1h
Sommeil / écrans	ULIS	Durée 1h

- **En cours :**

Interventions sur la puberté auprès des CM.

❖ **Equipes éducatives / ESS :**

Participation à 18 ESS et 27 EE (dont 2 en GS).

❖ **Projets 2024-2025 :**

- Interventions sur la santé bucco-dentaire en GS.
- Programme sur les compétences psychosociales avec les CM : projet en expérimentation à Château-Gaillard (qui complètera la séance sur la puberté).
- Poursuite des interventions de sensibilisation en ULIS : 2 cette année.
- Réflexion sur une action en lien avec la santé mentale et l'activité physique

Annexe 9 :

OLYMPIADES 2024
LISTE DES ELEVES AMBASSADEURS

CM1	CM2
Djamila	Ritej
Luca	Islem
Alix	Anas
Malak	Danyl
Nassim	Anissa

Annexe 10 :

ACTIVITES RETENUES

- **Football**
- **Hockey sur gazon**
- **Badminton**
- **Torbball**
- **Chaises musicales**
- **Kapla**
- **Quizz**
- **Activité surprise**

Annexe 11 :

QUELQUES CHIFFRES

- **10 ambassadeurs pour l'aide à la création des jeux**
- **318 participants**
- **32 équipes**
- **9 ou 10 élèves par équipe (du CP au CM2)**
- **8 activités retenues**
- **Près de 30 adultes pour le bon déroulement des jeux**

Annexe 12 :

**EFFECTIFS ET EQUIPE PEDAGOGIQUE
ECOLE MATERNELLE
2024-2025**

Classe 1	Moyens	Mme Burianne	25	
Classe 2	Petits	Mme Besson	25	
Classe 3	Petits-moyens	Mme Demare	25 (10PS/15MS)	
Classe 4	Petits	Mme Aguero Olivier	25	
Classe 5	Grands	Mme Schmitt	24	
Classe 6	Grands	M. Prades	24	
Classe 7	Moyens-grands	Mme Angley	24 (18MS/6GS)	

Annexe 13 :

2023-2024 (320 élèves)

<p>CP A 23 élèves Mme Billoud Mme Gourlay</p>	<p>CP B 20 élèves Mme Grataloup</p>	<p>CP-CE1 19 élèves Mme Barnier</p>
<p>CE1 A 22 élèves Mme Legavre</p>	<p>CE1 B 23 élèves Mme Chouzy</p>	<p>CE1 C 22 élèves Mme Morel</p>
<p>CE2 A 21 élèves Mme Letinois</p>	<p>CE2 B 20 élèves Mme Pontier</p>	<p>CE2 C 21 élèves Mme Jolly</p>
<p>CM1-CM2 A 26 élèves M. Lamouille</p>	<p>CM1-CM2 B 25 élèves Mme Laurent</p>	<p>CM1-CM2 C 25 élèves Mme Zegna-Rata</p>
<p>CM1-CM2 D 26 élèves Mme Stumpo</p>	<p>CM1-CM2 E 25 élèves Mme Berra Mme Liarsou</p>	<p>ULIS 9 élèves Mme Stoetzel</p>

Annexe 14 :

2024-2025 (317 élèves)

CP A 23 élèves Mme Billoud	CP B 23 élèves Mme Grataloup	CP-CE1 20 élèves Mme Legavre
CE1 A 24 élèves Mme Morel	CE1 B 24 élèves Mme Chouzy	ULIS 8 élèves Mme Stoetzel
CE2 A 25 élèves Mme Letinois	CE2 B 25 élèves Mme Houlette	CM1-CM2 A 26 élèves M. Lamouille
CE2 C 25 élèves Mme Jolly	CM1-CM2 B 26 élèves Mme Barnier	CM1-CM2 E 25 élèves Mme Santoire
CM1-CM2 C 25 élèves Mme Gervais	CM1-CM2 D 26 élèves Mme Stumpo	

Annexe 15 :

Cycle 1 uniquement (TPS, PS, MS, GS) - peut concerner plusieurs niveaux du même cycle			
Vœu 1	ESPACE TONKIN [CENTRE LEO LAGRANGE]	44• Atelier vocal et percussions corporelles par Alice Waring autour du spectacle « Chansons pour Camille »	4
Vœu 2	0	0	0
Vœu 3	0	0	0
Vœu 4	0	0	0
Cycle 2 uniquement (CP, CE1, CE2) - peut concerner plusieurs niveaux du même cycle - Les SRT valent			
Vœu 1	Théâtre et Compagnie de l'Iris	47• S'initier au théâtre et découvrir les joies de la scène	3
Vœu 2	Cie Premier Acte	40• Le Chaperon Louche sur les bancs de l'école	3
Vœu 3	Cie Palos Verdes	39• Au bout du petit conte	2
Vœu 4	0	0	0
Cycle 3 uniquement (CM1, CM2) - peut concerner plusieurs niveaux du même cycle - Les SRT valent			
Vœu 1	Cinéma Le Zola	06• Musique et film sur pellicule	4
Vœu 2	Francas & Entre les Lignes	74• Parcours 16 : Éducation aux Médias et à l'Information (EMI) - Décrypter les infos !	4
Vœu 3	0	0	0
Vœu 4	0	0	0

Annexe 16 :

Ecole maternelle Bilan financier 2023-2024 (en cours)

Crédits adjudicataires :
14,26€ par élève à dépenser dans le catalogue Pichon (petites fournitures scolaires)

Aide à la billetterie :
2,39€ par élève : utilisés pour une participation aux spectacles de l'Espace Tonkin

Crédits libres :
25,80€ par élève
Assurance école
Photocopies
Sorties/spectacles
Matériel audiovisuel et informatique
Livres, documentation pédagogique, fournitures BCD
Matériel pédagogique
Compléments de fournitures

APE :
Don de 600€ pour participation aux sorties scolaires

Annexe 17 :

Coopérative scolaire de l'école

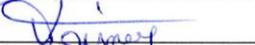
Compte de fonctionnement du 1er septembre 2023 au 31 Août 2024

CHARGES ou DEPENSES		Euros	PRODUITS ou RECETTES		Euros
Ne pas arrondir les sommes. Porter les centimes			707		4 863,00 €
607	Achat de produits pour vente	2 769,28 €	708	Recettes des ventes	1 509,12 €
618	Dépenses activités éducatives	3 085,00 €	741	Recettes activités éducatives	5 644,00 €
6281	Cotisations versées OCCE	0,00 €	742	Subventions publiques	539,45 €
6282	Assurances versées	127,39 €	75	Autres subventions	0,00 €
65	Autres dépenses courantes	7 302,41 €	756	Autres recettes	1 685,00 €
67	Dépenses exceptionnelles	213,63 €	76	Cotisations des parents	0,00 €
68	Achats de gros équipements	59,90 €	77	Produits financiers	0,00 €
TOTAL des CHARGES		13 557,61 €	TOTAL des PRODUITS		14 240,57 €
120	Produits - charges = Excédent Il y a excédent si produits > charges	682,96 €	129	Charges - Produits = Déficit Il y a déficit si charges > produits	
Balance = Total charges + Excédent		14 240,57 €	Balance = Total charges + Déficit		14 240,57 €
Euros		Euros	← Ces deux sommes doivent être identiques →		Euros

Annexe 18 :

Bilan simplifié au 31 Août 2024			
Actif		Passif	
Il montre ce que votre coopérative a sur ses comptes au 31 août 2024. Portez dans les colonnes correspondantes les sommes figurant sur vos extraits de comptes en Euros.		Il montre ce que votre coopérative avait sur ses comptes au début de l'année scolaire 2023-2024, auquel est venu s'ajouter l'excédent, ou se soustraire le déficit calculé ci-dessus.	
	Compte financier	Euros	Euros
512	Crédit Mutuel Eurocompte	5 685,98 €	5 003,02 €
514	Livret CCP	0,00 €	682,96 €
530	Caisse	0,00 €	
Si vous avez respecté nos consignes, le compte caisse doit être nul		Vérifiez que le total Passif est égal au total Actif.	
Total Actif		5 685,98 €	5 685,98 €
		Euros	Euros

CONSEIL D'ECOLE (18/06/2024)

Nom	Fonction	Signature
M. GIORGI	Directeur élémentaire	
Mme. BESSON	Directrice maternelle	
FORTAS Amélie	REDP	
ZAHNA Saïdibia	APE	
JERRAY Dorra	APE	
EMPEREUR Nelly	APE	
TOUROUGUI BOUCHER	APE	
GERVAIS Manon	Future PE	
Claire Létinois	PE	
HOULETTE Valentine	Future PE	
CHAVANT Virginie	APE	
LORIMEY Françoise	PE	
SCHULTZ Annelise	PE	
DEMARE Salomé	PE	
BURIANNE Julie	PE	
ANGLEY Fanny	PE	
PRADES Jonathan	PE	
Billard Gaëlle	PE	
Galluzzo Sandy	Atsem	
Dima Jonathan	Atsem	
Rémy CHAMOUILLE	PE	
Nathalie STOETZEL	PE coordinatrice UJIS	
Monna SIBILLE	AESH UJIS	
GRATACOUP Germaine	PE	
Jolly Laurine	PE	
CHETICUI Lina	coord adjointe	
SANCHEZ Néline	coord adjointe	
KEICTIAN Fabienne	minimixte	
SADHI Mona	APE	
GORTALA Pierre-Gabriel	Coordo Péniscolaire	
CHANSAVANG Viviane	APE maternelle	