

ANNEE SCOLAIRE 2025-2026

**Circonscription de Villeurbanne 1
PROCES-VERBAL du PREMIER CONSEIL D'ECOLE**

ECOLE	Ecole élémentaire Croix-Luizet 61 rue château Gaillard 69100 Villeurbanne
Date	Mardi 14 OCTOBRE 2025
Commune	Villeurbanne

Participants

Enseignants : M. GIORGI, Mme BARNIER, M. CHAPON, Mme JOLLY, M. LAMOUILLE, Mme STOETZEL, Mme GERVAIS, Mme HOULETTE, Mme GOURLAY, Mme BILLOUD, Mme LEGAVRE, Mme GRATALOUP, Mme CHOUZY, Mme MOREL, Mme STUMPO

Parents élus : Mme TOUROUGUI, Mme EMPEREUR, Mme SADKI, Mme CHAVANT, Mme CHANSAVANG, Mme BENZEGHIBA

Mairie : Mme LOIRE

Minimixe : Mme KEICHIAN

Périscolaire : M. GORZALA

RADED : Mme BERREZ

Absents excusés

M. CHERIOT, M. BESSART, Mme DEJOUR

Ordre du jour

- 1- Présentation des temps périscolaires
- 2- Présentation de l'équipe
- 3- Effectifs, répartition des classes et bilan de rentrée
- 4- Elèves notifiés et AESH
- 5- Elections des représentants des parents d'élèves
- 6- Présentation des projets 2025-2026 et nouveautés au sein de l'école
- 7- Bilan financier de l'association

Rédaction du procès-verbal

1/ Présentation des temps périscolaires (annexes 1 à 3) :

M. GORZALA a présenté son équipe en détaillant dans un premier temps le trinôme de direction. Il y a 4 nouveaux animateurs qui sont arrivés pour combler les différents départs (les 13 autres étaient déjà en poste). Les horaires et l'organisation demeurent inchangés.

Au niveau des effectifs, on observe une hausse de la fréquentation sur les temps d'accueil du matin avec 40 enfants inscrits. Pour le temps méridien, on dénombre 210 inscrits, soit une dizaine de moins que l'année dernière. Enfin, 100 élèves participent aux temps périscolaires du soir (dont 45% au temps des leçons) et on compte 40 élèves inscrits lors des accueils du mercredi matin.

Croix-Luizet figure parmi les écoles qui proposent le plus d'activités sur Villeurbanne : plus de 200 ont été recensées au cours de l'année scolaire 2024 - 2025. L'équipe périscolaire devrait poursuivre sur la même lancée cette année avec un projet final sur la thématique du cirque. Nous noterons par ailleurs que 7 événements sont prévus avec la résidence Château Gaillard.

Les parents élus ont souhaité que M. GORZALA décrive l'organisation générale du temps des leçons. Les élèves y sont répartis dans 4 groupes différents et les animateurs présents reprennent avec eux les devoirs notés dans le cahier de texte en les accompagnant du mieux qu'ils le peuvent.

Les parents élus ont également évoqué le problème des quantités de nourriture pendant les repas. Ce point avait déjà été abordé lors du dernier conseil d'école de l'année dernière et les retours des familles demeurent, à ce jour, négatifs. Beaucoup d'enfants se plaignent de n'avoir pas suffisamment à manger.

2/ Présentation de l'équipe (annexe 4) :

- Nous avons la chance de pouvoir compter sur une équipe stable avec l'intégration réussie de nos nouveaux collègues (M. CHAPON en CE1 C, M. CHERIOT, complément de Mme BILLOUD en CP A et de Mme HOULETTE en CE2 B et de Mme ZEGNA-RATA en CM1-CM2 E, actuellement en congé maternité et remplacée par Mme GOURLAY).
- Au niveau du RASED, nous gardons la même équipe avec Mme FLOUTARD, enseignante spécialisée à dominante relationnelle, Mme BERREZ, psychologue de l'Education Nationale et Mme OLIBO, enseignante spécialisée à dominante pédagogique. Mme BERREZ, présente lors du conseil, a pris le temps d'explicitier les missions du RASED et les écoles dans lesquelles l'équipe intervient.
- Le cabinet médical est tenu par une nouvelle infirmière : Mme BOUTELDJA remplace Mme BOUDOUH.
- Nous avons également 7 AESH dont une nouvelle au sein de l'équipe : Mme MORGHAD. Ils assurent le suivi de nos 25 élèves notifiés (dont 6 en ULIS TFA).
- Mme KEICHIAN est également présente deux jours par semaine aussi bien sur la maternelle que l'élémentaire. Elle assure la liaison avec la mairie pour un grand nombre de projets culturels et est également en charge de notre BCD.
- M. KESOUAR est toujours au poste de gardien sur les deux écoles.
- L'équipe périscolaire est toujours encadrée par M. GORZALA, assisté par Mme CHETIOUI et Mme TARKOUKI.

3/ Effectifs, répartition des classes et bilan de rentrée (annexes 5 à 7) :

322 élèves à la rentrée 2023, 317 l'année dernière et 306 cette année. Les chiffres sont même descendus en dessous de la barre des 300 en juin et nous avons frôlé la fermeture de la 13^e classe. Heureusement, en collaboration avec la mairie de Villeurbanne ainsi que notre circonscription, nous avons enregistré un certain nombre d'inscriptions en fin d'année scolaire qui nous ont permis d'éviter ce scénario. Cela nous a permis d'alléger considérablement les effectifs des classes de cycle 2, notamment en CP et en CE1 même si nos deux classes de CE2 sont plus chargées.

De manière générale, on observe un équilibre entre le nombre de filles et de garçons. Nous avons 25 élèves notifiés et 7 notifications en attente (des recrutements AESH seront nécessaires). 19 élèves bénéficient d'un PAI et nous comptons 6 élèves au sein de notre dispositif ULIS TFA.

Le bilan de rentrée est positif avec une équipe stable complétée par de nouveaux éléments qui se sont parfaitement intégrés, que ce soit au niveau de l'équipe enseignante, des AESH ou encore de l'équipe périscolaire.

Nous pouvons mettre à notre actif un travail conséquent pour uniformiser nos progressions ainsi que nos outils de travail et nous espérons que ces actions auront un impact sur la réussite de nos élèves (progressions en EMC, en LVE, en histoire, en sciences, en géographie / incorporation des nouveaux éléments du programme / réflexion dans le cadre de notre formation en mathématiques autour de la résolution de problèmes et de la numération).

L'équipe est bienveillante et soucieuse d'offrir à chaque enfant un enseignement de qualité. Le climat général est très agréable et la confiance des familles à notre égard est fort appréciable. Les outils de communications sont variés pour permettre à chacun de s'y retrouver et d'être informé.

Les tests de sécurité ont été effectués au mois de septembre :

- PPMS attentat intrusion le 16/09 avec mise en évidence d'une défaillance du système (changement de piles à prévoir et augmentation du nombre de boîtiers pour une meilleure perception sonore de l'alerte)
- Alerte incendie le 19/09 avec un temps d'évacuation et de mise en sureté inférieur à 3 minutes.

4/ Elèves notifiés et AESH (annexe 8)

Comme mentionné précédemment, nous dénombrons 25 élèves notifiés, dont 6 au sein du dispositif ULIS TFA, et nous attendons encore 7 notifications d'ici les semaines à venir. Le cumul des heures de notification s'élève déjà à 207 heures.

Le total des heures de contrat de nos AESH est de 138 heures et couvre seulement 66 % des heures de notification.

Notre Pôle Inclusif d'Accompagnement Localisé en est informé mais il fait face à des restrictions budgétaires qui empêchent tout recrutement pour le moment.

La situation est très difficile pour les familles concernées. Elles ont entrepris des démarches longues et complexes pour obtenir des aides compensatoires pour leurs enfants qui ne sont, au final, assurées que partiellement.

5/ Elections des représentants des parents d'élèves (annexe 9) :

Historiquement, le taux de participation était de 53,7 % en 2023, de 61,8 % l'année dernière et il atteint 77,13 % cette année. Avec 52 bulletins blancs ou nuls parmi les 388 récupérés dans l'urne, la liste des parents est élue avec 66,8% des voix.

A ce titre, nous ne pouvons que nous réjouir de cette progression et nous remercions tout particulièrement les parents qui se sont rendus disponibles ce vendredi pour l'organisation des élections et le dépouillement.

6/ Présentation des projets 2025-2026 (annexes 10 à 12) :

Une fois de plus, l'équipe de Croix-Luizet est engagée dans de nombreux projets :

- La liaison avec la maternelle est toujours active. A titre d'exemple, le travail autour du PEAC via la création de passeports culturels (de la petite section au CM2) est toujours en vigueur. Par ailleurs, un budget devrait être alloué par la mairie afin qu'une action maternelle/élémentaire puisse voir le jour.
- Ateliers culinaires pour toutes les classes de cycle 2 construits autour de l'alimentation saine et durable. Ces classes participeront à 3 séances de 2 heures encadrées par des professionnels au cours desquelles seront réalisés, entre autres, des carnets de recette.
- Défi Class'Energie au cycle 3 avec deux classes engagées. Ces dernières travailleront autour du bilan énergétique de l'école et des énergies renouvelables.
- Projet citoyenneté pour deux autres classes de cycle 3 (« Quand je serai grand, je serai... ») : la thématique tournera autour des métiers qui prennent soin des gens et de l'environnement. Une œuvre collective sera réalisée et exposée à l'Hôtel de ville de Lyon dans le cadre d'un concours organisé par la Métropole.
- Projet Street art en cycle 3. Les CM B et CM C découvriront les différentes techniques de cet art et partiront découvrir certaines œuvres présentes dans la ville (artistes lyonnais Menem et Brusk). Une sortie de fin d'année au musée des arts de rue de Saint-Chamond est envisagée.
- Mise en place d'une chorale trilingue avec 3 classes de cycle 3.
- 9 séjours à Chamagnieu cette année (du CP au CM2). La suppression des IPE a été évoquée aux parents lors de ce conseil.
- Permis piéton : pour la cinquième année consécutive, la ville de Villeurbanne poursuit cette action auprès des élèves de CE2 de plusieurs groupes scolaires dont le nôtre. L'objectif est de former les élèves à devenir autonomes dans leurs déplacements et de les responsabiliser sur leur propre sécurité et sur le respect des usagers.
- Diplôme APS pour chaque élève de CM2
- Festivités : les Olympiades et la fête de l'école seront reconduites cette année avec des dates pas encore arrêtées

Nous tenons également à mettre en évidence plusieurs nouveautés au sein de l'école :

- Les APC parents coorganisées par certaines de nos enseignantes ont vu le jour. Elles ont pour vocation de proposer une aide aux familles dans la gestion des devoirs.
- Application des nouveaux programmes avec un travail considérable effectué en équipe au printemps dernier. Plusieurs évolutions notables sont à souligner :
 - ✓ Lexique : apparition des corpus de mots
 - ✓ Numération : approche des fractions et des nombres décimaux dès le CE1

ANNEE SCOLAIRE 2025-2026

- ✓ Calcul : uniformisation des méthodes au sein de l'établissement
- ✓ Résolution de problèmes : renforcée par la schématisation en barre
- ✓ Probabilités : premières notions dès le cycle 3
- ✓ Education à la Vie Affective et Relationnel : intégrée dans les progressions d'Education Morale et Civique
- Evolution du règlement de récréation pour une meilleure continuité entre les temps scolaires et périscolaires (voir annexe 12).
- Prolongement du programme pHARe (lutte contre le harcèlement scolaire) avec le passage au deuxième niveau prévu cette année (formation des enseignants et actions d'école au cours de l'année).
- Appel numérique généralisé depuis laclasse.com pour un meilleur suivi de l'absentéisme.

7/ Bilan financier de l'association (annexe 13) :

Dans un souci de transparence et comme nous avons coutume de le faire les années précédentes, nous avons dévoilé le bilan de l'exercice comptable de l'année scolaire 2024-2025.

L'ensemble des charges s'est élevé à 14 659 € et nous avons enregistré 16 239 € de recette, soit un excédent de 1 579 €. Ce dernier s'explique par l'achat des manuels de CP qui s'est fait sur l'exercice comptable de cette année mais également par l'annulation d'une sortie scolaire prévue pour les CM1-CM2 A et l'ULIS.

L'équipe enseignante a profité de ce conseil pour remercier l'association des parents élus pour leur contribution avec plus de 1 500 € d'aide versés l'année dernière mais également la municipalité de Villeurbanne avec des subventions annuelles supérieures à 5 000 € pour notre groupe scolaire.

Ingrid BARNIER (secrétaire de séance)

Date : 16 octobre 2025

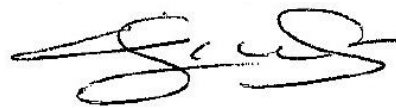
Signature



Julien GIORGI (directeur d'école)

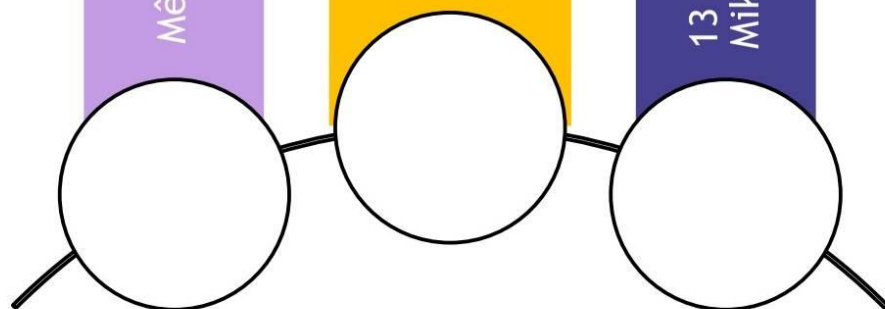
Date : 16 octobre 2025

Signature



Annexe 1 :

L'équipe



Même trinôme de direction: Assia, Lina et Pierre-Gabriel

4 nouveaux animateurs: Sara, Khalissa, Raul et Mohamed

13 anciens: Souad, Aïcha, Warren, Isabelle, Ludovic, Noa, Hana, Mikael, Inès, Kassendra, Siriane, Anissa, Fériel

Annexe 2 :

P1 / SEPTEMBRE - DÉCEMBRE 2025

CONTINUITÉ	LES PROJETS	LES ENFANTS
<ul style="list-style-type: none"> • L'équipe • Horaires et organisation • Partenaires (Minimix, E.N, Résidence personnes âgées, USEP...) 	<ul style="list-style-type: none"> • +20 activités sur chaque période (le plus sur le territoire) • Réécriture du Projet pédagogique • Résidence pour personnes âgées + DRM 	<ul style="list-style-type: none"> • Matin: 40 enfants • Midi: 210 enfants en transfert • Soir : 100 enfants dont 55% en « temps des leçons » • Mercredi: 40 enfants

Annexe 3 :

PROJECTION FIN D'ANNÉE 2025

Spectacle
Cirque

Evaluation des
projets
d'activité

Evaluation du
projet
pédagogique

Préparation P2

Présentation de l'équipe

1 directeur : [M. Giorgi](#)

17 enseignants :

- 3 au CP : [Mme Billoud](#) / [Mme Grataloup](#) / [Mme Legavre](#)
- 3 au CE1 : [Mme Morel](#) / [Mme Chouzy](#) / [M. Chapon](#)
- 2 au CE2 : [Mme Jolly](#) / [Mme Houlette](#)
- 5 au CM1-CM2 : [M. Lamouille](#) / [Mme Barnier](#) / [Mme Gervais](#) / [Mme Stumpo](#) / [Mme Zegna-Rata](#)
- 1 sur le dispositif ULIS : [Mme Stoetzel](#)
- 1 compléments (CP A et CE2 B) : [M. Chériot](#)
- 1 remplaçante rattachée sur l'école en CM E pour le premier semestre : [Mme Gourlay](#)

3 personnes sur le RASED :

- 2 enseignantes spécialisées : [Mme Olibo](#) (pédagogique) / [Mme Floutard](#) (relationnel)
- 1 psychologue scolaire : [Mme Berrez](#)

1 infirmière : [Mme Bouteldja](#)

7 AESH : [Ludovic](#), [Nassima](#), [Warren](#), [Souad](#), [Véronique](#), [Isabelle](#) et [Aïcha](#)

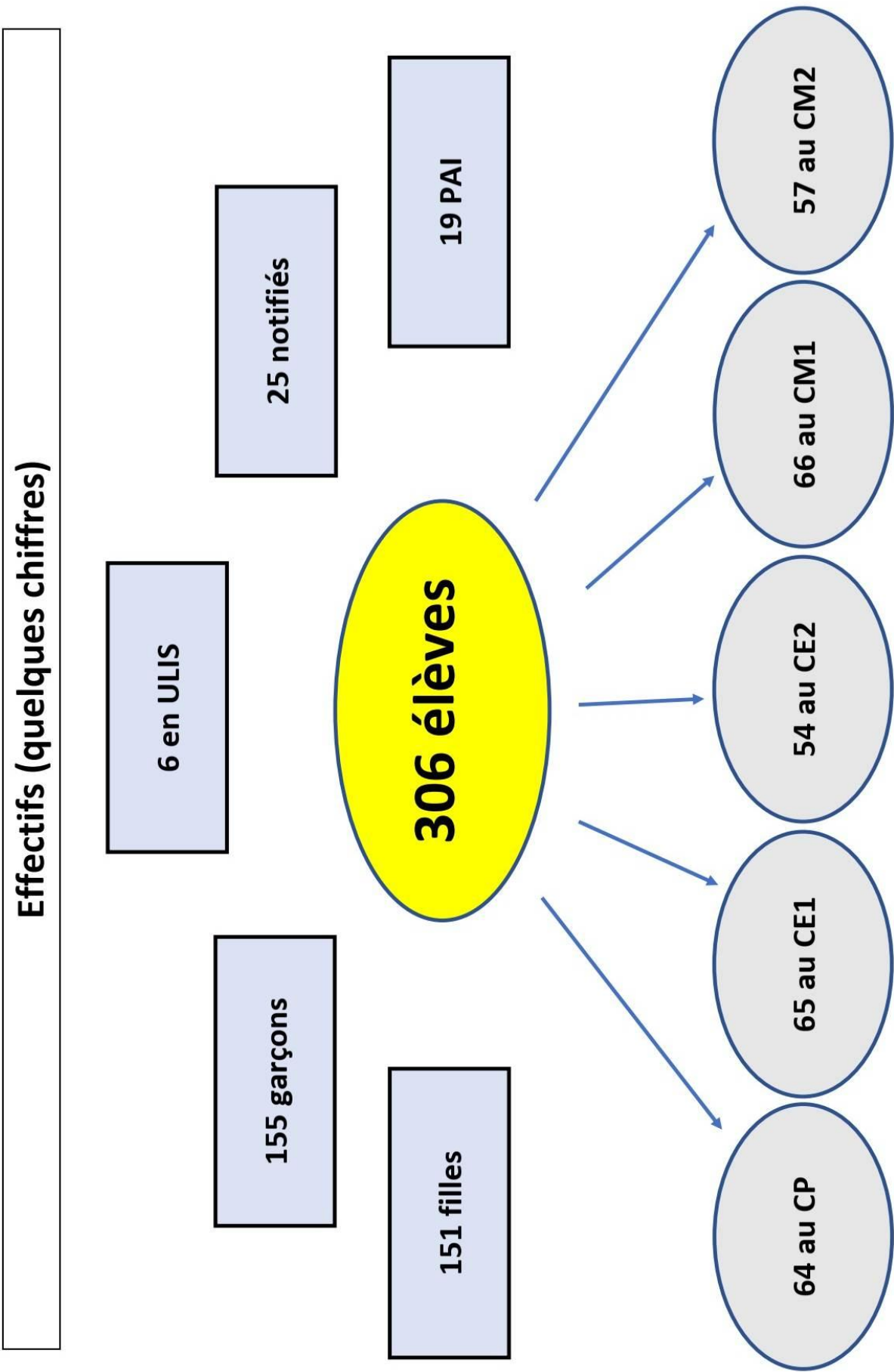
1 responsable du dispositif MiniMix : [Mme Keichian](#)

1 gardien : [M. Kesouar](#)

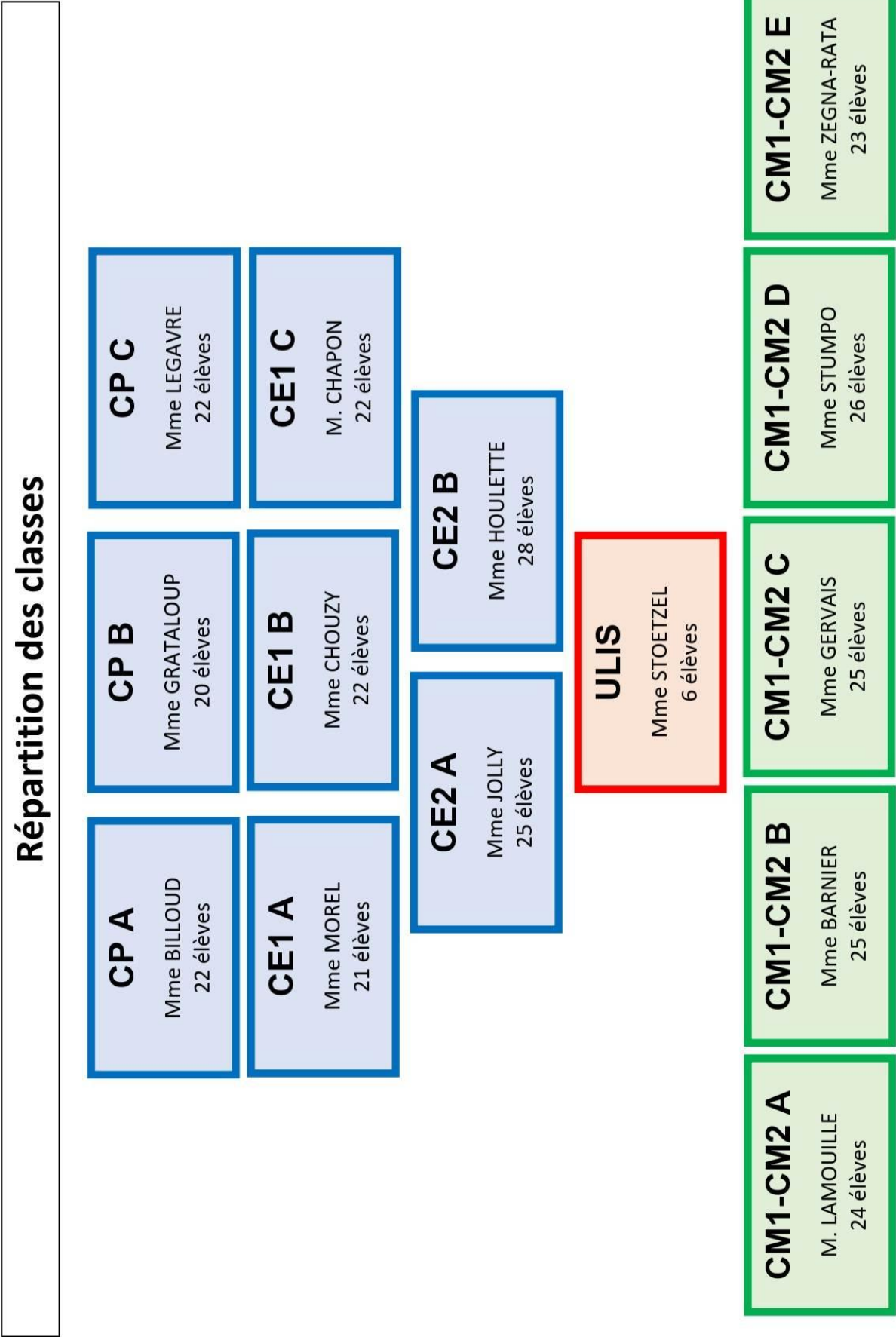
L'équipe périscolaire : 15 animateurs encadrés par [M. Gorzala](#) et ses adjointes [Mme Tarkouki](#) / [Mme Chetioui](#)

L'équipe d'entretien

Annexe 5 :



Annexe 6 :



Annexe 7 :

Bilan de rentrée

- **Equipe pédagogique stable**
- **Equipe AESH stable mais incomplète**
- **Uniformisation des progressions au sein de l'école**
- **Intégration des nouveaux programmes**
- **Accueil des enfants et des familles**
- **Confiance des parents**
- **Tests de sécurité effectués (PPMS le 16/09 et incendie le 19/09)**

Annexe 8 :

Elèves notifiés et AESH

25 élèves notifiés

- 6 en ULIS
- 6 en aide mutualisée
- 13 en aide individualisée
- 7 en attente de notification

Volume horaire (hors ULIS)

- Aides mutualisées : 30 heures
- Aides individualisées : 177 heures

TOTAL DE 207 heures

Volume horaire effectif (hors AESH Co)

- Enfants notifiés : 207 heures
- AESH : 138 heures

Soit 66,6% des heures couvertes
(55 % avant le recrutement de Véronique)

Annexe 9 :

Elections des parents

- SADKI Mona
- MJAHED HSAYEN Hanan
- BOUDAA Walid
- EMPEREUR Nelly
- MERADI Samira
- CHAVANT Virginie
- BOUQUET Manon
- TOUROUGUI Bouchra
- CHANSAVANG Viviane
- GALLOT LE GRAND Aurore
- JERRAY Donia
- THOMAS Nathalie
- BELLA Lucy
- BENZEGHIBA Ines

388 votants sur les 503 inscrits soit
une participation de **70,7 %**
(61,8 % l'année dernière)

52 bulletins blancs ou nuls sur les 388

Parents élus à avec **66,8 %** des voix

- ❖ Relais entre l'équipe enseignante et les autres parents
- ❖ Force de proposition pour des projets
- ❖ Aide pour des financements divers

Présentation des projets 2025-2026

- ❖ Liaison maternelle et liaison collège
- ❖ Ateliers pédagogiques culinaires (cycle 2)
- ❖ Défi Class'Energie (cycle 3)
- ❖ Quand je serai grand(e), je serai... (cycle 3)
- ❖ Affiliation USEP de toutes les classes de l'école
- ❖ Séjours à Chamagnieu
- ❖ Permis piéton au CE2
- ❖ Diplôme APS au CM2
- ❖ Olympiades
- ❖ Fête de l'école

Annexe 11 :

Nouveautés au sein de l'école

- ❖ APC Parents
- ❖ Nouveaux programmes
- ❖ Programme « pHARe » (2^e niveau)
- ❖ Appel numérique pour un meilleur suivi de l'absentéisme
- ❖ Evolution du règlement (scolaire/périscolaire)



REGLES DE LA COUR DE RECREATION

- Les portes d'accès au bâtiment restent toujours fermées (sauf les toilettes)
- Les jeux au pied ne sont acceptés que si l'activité est encadrée par un adulte
- Aucun objet (ballon ou autre) ne doit être lancé contre les bâtiments
- Les ballons durs ne sont pas autorisés (sauf un, sur le terrain de basket)
- Seuls les jeux de l'école peuvent être utilisés en récréation
- Les charriots contenant le matériel doivent être rangés dans le local
- Les acrobaties (roues, poiriers et autres) sont interdites (sol inapproprié)
- Toute forme de nourriture est interdite (sauf sur le temps périscolaire du soir)

PETITE COUR A

- Matériel mis à disposition : 1 ballon de basket, 2 ballons en mousse, 4 cordes et des plots
- Pas de ballon sous le petit préau
- L'accès aux toilettes se fait par l'extérieur (jamais seul et avec l'autorisation d'un adulte)

GRANDE COUR B

- Matériel mis à disposition : 3 ballons en mousse, 4 cordes, 1 Mölky (zone calme) et des plots
- Pas de ballon, ni de course dans les espaces avec des copeaux de bois
- L'accès aux toilettes doit être autorisé par un adulte

ATTENTION : Le matériel perdu ou détérioré ne sera pas remplacé avant les prochaines vacances !

Annexe 13 :

Bilan financier de l'association					
Compte de fonctionnement du 1er Août 2024 au 31 Juillet 2025					
CHARGES ou DEPENSES		Euros	PRODUITS ou RECETTES		Euros
Ne pas arrondir les sommes. Porter les centimes			707	Recettes des ventes	4 954,00 €
607	Achat de produits pour vente	3 223,40 €	708	Recettes activités éducatives	1 849,89 €
618	Dépenses activités éducatives	4 040,30 €	741	Subventions publiques	5 282,00 €
6281	Cotisations versées OCCE	0,00 €	742	Autres subventions	2 133,58 €
6282	Assurances versées	129,79 €	75	Autres recettes	0,00 €
65	Autres dépenses courantes	6 328,03 €	756	Cotisations des parents	2 020,00 €
67	Dépenses exceptionnelles	359,50 €	76	Produits financiers	0,00 €
68	Achats de gros équipements	578,79 €	77	Produits exceptionnels	0,00 €
TOTAL des CHARGES		14 659,81 €	TOTAL des PRODUITS		16 239,47 €
120	Produits - charges = Excédent Il y a excédent si produits > charges	1 579,66 €	129	Charges - Produits = Déficit Il y a déficit si charges > produits	
Balance = Total charges + Excédent		16 239,47 €	Balance = Total charges + Déficit		16 239,47 €
		Euros	← Ces deux sommes doivent être identiques →		Euros

CONSEIL D'ECOLE (14/10/2025)

[illegible]